

# 後埔國民小學 115 學年度新生入學報到方式及期程

親愛的家長您好：

今年新生「入學通知單」預計於 4/27 寄出，請家長收到後，盡快完成資料填寫並於期限內完成「線上報到」。

自 114 學年度起，本校將採「線上報到」為主，請家長於 **5/6 (三) 8:00 ~ 5/13 (三) 17:00** 完成線上報到。若家長對於線上報到操作有困難者，仍可於 **5/9 (六) 上午 9:00~12:00** 到校辦理「現場報到」。

此外，因行政作業需相關資料，懇請於線上報到完成後，務必將需繳交的資料於 **5/15(五)前** 透過多元方式繳交。繳交資料及方式如下：

★繳交資料：

1. 入學報到單(區公所寄發入學通知單背面)
2. 戶口名簿影本
3. 後埔國小學生身分代號調查表
4. 新生兒童健康資料通知
5. 115 學年度本土語文選修調查表
6. 115 學年度低年級音樂社團招生簡章(有需者繳交)
7. 115 學年度桌球培訓隊招生報名表(有需者繳交)
8. 115 學年度第 1 學期課後班意願調查表(有需者繳交)
9. 115 學年度後埔國小正音夏令營簡章(有需者繳交)

★繳交方式(擇一)：

1. 投遞於本校警衛室(新生資料專用紙箱)
2. 交由兄姊轉交教務處
3. 郵寄本校教務處學資組
4. 將文件拍照或掃描成 PDF 檔電郵 [hpes813@hpes.ntpc.edu.tw](mailto:hpes813@hpes.ntpc.edu.tw) 等多元方式繳交。



**【線上報到】及【現場報到】補充說明：**

一、**線上報到**：5/6(三)8：00~5/13(三)17：00

步驟①-連結 <https://newstd.ntpc.edu.tw/>，完成資料填寫。

步驟②-於**5/15前繳回紙本資料**。因行政作業需相關資料，懇請於線上報到完成後，務必將需繳交的資料，依照上述之「繳交方式」完成繳交。

一、**現場報到**：5/9（六）上午9：00-12：00至學校穿堂辦理。

★若有新生入學相關問題，請洽教務處學資組 2961-4142 分機 813

~ 後埔國小歡迎你 ~